

ДОГОВОР

на оказание услуг по организации питания

г. Саратов

« 19 » июля 2018 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский техникум промышленных технологий и автомобильного сервиса», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мельникова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны и Государственное унитарное предприятие Саратовской области «Губернское», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющей обязанности директора Государственного унитарного предприятия Саратовской области «Губернское» Волошиной Е.Л., действующей на основании приказа №100 л/с от 14.06.2016г., с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является передача Исполнителю Заказчиком функций по организации питания в буфете студентов и сотрудников качественными продуктами питания в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (с понедельника по субботу включительно, за исключением праздничных дней, а также иных дней, когда учреждение Заказчика не функционирует по причине проведения ремонтных работ, в связи с чрезвычайными ситуациями, и иными причинами) на основании ежедневной заявки Заказчика в период с 01.09.2018 г. по 31.12.2018 г.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение в интересах Заказчика переданных ему функций (далее – Услуги).

1.3. Место оказания Услуг: 410010, г.Саратов, ул.Бирюзова, 16.

1.4. За оказание Услуг по настоящему Договору Заказчик уплачивает Исполнителю ежемесячное вознаграждение в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.5. Примерное десятидневное меню разрабатывается Исполнителем с учетом килокалорий, химического состава по утвержденным стандартам питания, с обязательным выполнением положения о среднесуточном наборе продуктов на одного обучающегося, в соответствии с Техническим заданием и согласовывается с ТУ Роспотребнадзора и руководителем образовательного учреждения.

1.6. Расход продуктов питания для оказания Услуг производится согласно натуральным нормам питания, установленным законодательством Российской Федерации и в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.7 В случае отсутствия полного набора продуктов, предусмотренного десятидневным меню, Исполнитель вправе производить замену одного продукта другим, при сохранении химического состава и энергетической ценности, предварительно уведомив об этом Заказчика.

1.8. Исполнитель обязан ежедневно предоставлять Заказчику меню-раскладку с выходом готовых блюд.

1.9. Исполнитель обязуется соблюдать температурный режим приготовленной пищи: первые блюда – 65-75 градусов, вторые блюда – не ниже 65 градусов, гарниры – не ниже 65 градусов, холодные блюда не ниже 15 градусов.

1.10. Доставка пищевых продуктов осуществляется специализированным транспортом, имеющим оформленный в установленном порядке санитарный паспорт, с использованием изотермических емкостей, внутренняя поверхность которых выполнена из материалов, отвечающих требованиям санитарных правил, предъявляемых к материалам, разрешенным для контакта с пищевыми продуктами, с 08.00 до 11.00.

1.11. Ассортимент буфетной продукции будет обновляется ежедневно, в количестве:

- выпечка – не менее 10 наименований
- кондитерские изделия – не менее 10 наименований
- напитки – не менее 5 наименований.

1.12. При поставке Исполнителем предоставляются следующие сопроводительные документы: товарно-транспортная накладная, с указанием даты изготовления и сроков реализации, в т.ч. на выпечку, закупаемую в других организациях

1.13. Исполнитель предоставляет своего сотрудника для работы с выполнением всех санитарно-эпидемиологических требований, в том числе мытье посуды и уборка помещений.

1.14. Время работы с 08.00 до 14.00.

1.15. Цена комплексного горячего обеда (Приложение №2) согласовывается с руководителем образовательного учреждения.

1.16. Услуги должны быть оказаны Исполнителем с соблюдением следующей нормативно-технической документации:

- Федеральный закон от 02.01.2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

- СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45.

- соответствие Санитарно-эпидемиологическим правилам СП 2.3.6.10-79-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

1.18. При исполнении обязательств Исполнитель гарантирует соблюдение санитарных, противопожарных и иных правил и норм.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет 600,00 рублей (шестьсот рублей 00 копеек), НДС не облагается, из расчета 150,00 рублей (сто пятьдесят рублей 00 копеек) в месяц.

2.2. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренного Договором объема Услуги и иных условий исполнения Договора.

2.3. Цена Договора включает в себя все затраты Исполнителя, связанные с оказанием Услуг, транспортные расходы, затраты на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

2.4. Оплата Услуг по настоящему Договору осуществляется Заказчиком по безналичному расчету перечислением денежных средств на счет Исполнителя платежными поручениями

после подписания Сторонами Акта оказанных услуг в течение 10 (Десяти) банковских дней. Возможна отсрочка платежа.

2.5. Оплата Услуг осуществляется в рублях.

2.6. Оплата услуг по настоящему Договору производится Заказчиком за счет средств от приносящей доход деятельности.

3. Порядок приема-передачи исполнения обязательств

3.1. Сдача и приемка фактически оказанных Услуг осуществляется ежедневно, ежемесячно оформляется Актом оказанных услуг.

3.2. Подписываемые Сторонами Акты об оказании услуг являются подтверждением оказания Услуг Исполнителем Заказчику.

3.3. Отчеты предоставляются Исполнителем до 5 числа месяца следующего за отчетным месяцем. Акт об оказании услуг составляется и подписывается Сторонами в течение 3(Трех) рабочих дней со дня предоставления отчета.

4. Обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Заказчику Услуги, указанные в пункте 1.1. Договора.

4.1.2. Представить Заказчику список сотрудников, привлекаемых к выполнению Договора.

4.1.3. Соблюдать правила противопожарной безопасности.

4.1.4. Содержать используемые помещения в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и нормами.

4.1.5. Своевременно предоставлять Заказчику ежемесячно письменные отчеты о ходе оказания Услуг по настоящему Договору.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Предоставить Исполнителю мебель и оборудование необходимое для оказания Услуг (Приложение №1 к Договору).

4.2.2. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке, сроки и на условиях настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. Ответственность Заказчика:

5.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней) если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.2. Ответственность Исполнителя:

5.2.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штраф, пени). Неустойка (штраф,

пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере 0,5% от цены Договора.

Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней) если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.2.2. В случае несоответствия оказанных Услуг их объему, предусмотренному настоящим Договором, Заказчик вправе применить к Исполнителю неустойку в размере 1% от цены Договора за каждый день с момента уведомления Исполнителя до момента исполнения обязательств.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную разделом 5 настоящего Договора, если невозможность выполнения обязательств наступила в силу наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств, в том числе войны, стихийных бедствий.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, ограничивающих или препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств, сроки выполнения этих обязательств соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

6.2. Стороны должны в течение 3 (трех) рабочих дней известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.

6.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного органа.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры или разногласия, которые могут возникнуть в рамках настоящего Договора или в связи с ним разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде Саратовской области.

8. Срок действия, изменение и расторжение Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31.12.2018г., а по расчетам до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов и формы собственности Исполнитель в течение 10 (десяти) дней обязан письменно известить об этом Заказчика.

8.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9. Прочие условия Договора

9.1. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса или иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу.

9.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области
«Саратовский техникум промышленных
технологий и автомобильного сервиса»
410010, г. Саратов, ул. Бирюзова, д. 16
Тел. (8452) 55-70-10, 55-70-11
ИНН 6452027859 КПП 645201001
ОГРН 1026402667785
л/с 018040122 (Министерство финансов
Саратовской области ГАПОУ СО
«СТПТиАС»)
р/с 40601810800003000001
ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ Г.САРАТОВ
БИК 046311001

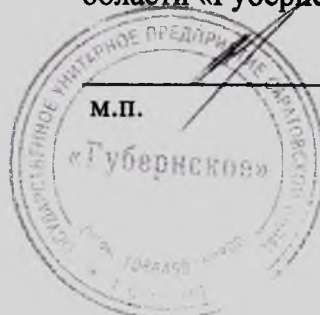
Исполнитель:

Государственное унитарное
предприятие Саратовской области
«Губернское»
410042, г.Саратов, ул.Московская, 72
строение 1
Телефон (8452) 21-00-89
ИНН 6452922474
КПП 645201001
ОГРН 1066450118800
ОКАТО 63401372000
ОКВЭД 55.5
ОКПО 75966861
ОКОПФ 1 52 42
ОКФС 13
р/с 40602810029010000001
Филиал «Нижегородский» АО «АЛЬФА-
БАНК»
к/с 30101810200000000824
в ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ

Директор ГАПОУ СО «СТПТиАС»


М.П. /М.И. Мельников/

И.О. директора Государственное
унитарное предприятие Саратовской
области «Губернское»


М.П. / Е.Л. Волошина /

Приложение №1
к договору на оказание услуг
по организации питания
от «19» июля 2018г.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Кол-во	Сумма, руб.
1. Оборудование комнаты для приема пищи				
1.	Стол 4-х местный	1635162-1635176	15	37 500,00
2.	Стул к/з 84	1635102-1635160	26	8 450,00
3.	Шкаф 2-х створчатый	1635667	1	4 800,00
4.	Раковина фаянсовая		2	
5.	Кран		2	
6.	Сушитель для рук		1	2 997,00
7.	Дозатор для мыла		1	277,00
	Всего:		48	54 024,00
2. Оборудование буфета (комната № 1)				
1.	Водонагреватель ARISTON	1635047	1	7 500,00
2.	Мармит для 2-х блюд	1635051	1	33 000,00
3.	Мармит для 1-х блюд	1635054	1	33 000,00
4.	Плита электрическая	1635052	1	19 500,00
5.	Шкаф жарочный	1635062	1	41 360,00
6.	Стеллаж кухонный	1635043	1	6 860,00
7.	Стеллаж раздаточный с бортом	1635041	1	4 550,00
8.	Стол разделочный с бортом ср-1/900	1635042	1	2 828,00
9.	Ванна моечная 1-секционная		1	2 926,00
10.	Смеситель		1	
11.	Холодильник «Саратов»	1325046	1	8 300,00
	Всего:		11	159 824,00
3. Оборудование буфета (комната № 2)				
1.	Ванна моечная 3-секционная	1635036	1	9 408,00
2.	Ванна моечная 2-секционная	1635035	1	9 660,00
3.	Кран-смеситель		4	
4.	Стеллаж кухонный для тарелок	1635039-1635040	2	23 760,00
5.	Стол кухонный для отходов	1635038	1	3 080,00

Всего:		9	45 908,00
ИТОГО:		68	259 756,00

Заказчик:

Директор ГАНОУ СО «СТПТиАС»

✓
/М.И. Мельников/
м.п.

**Исполнитель:**

Государственное унитарное предприятие
Саратовской области «Губернское»

/Е.Л. Волошина /
м.п.



Приложение №2
к договору на оказание услуг
по организации питания
от «19» июля 2018г.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ЦЕНЫ

№ п/п	Наименование	Кол-во	Ед. изм.	Цена за ед.изм.
1.	Комплексный обед (согласно меню, согласованному с ТО Управление Роспотребнадзор по Саратовской области в г.Саратове)	1	шт.	80-00

Заказчик:

Директор ГАНОУ СО «СТПТиАС»

/М.И. Мельников/
м.п.

**Исполнитель:**

Государственное унитарное предприятие
Саратовской области «Губернское»

/Е.Л. Волошина /

