

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «САРАТОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
АВТОМОБИЛЬНОГО СЕРВИСА

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ СО «СТПТиАС»
№ 3/16 от 13.01.2014 года

О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ СО СПО «Саратовский техникум промышленных технологий и автомобильного сервиса» и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования и Уставом ГАПОУ СО «Саратовский техникум промышленных технологий и автомобильного сервиса»

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГАПОУ СО «Саратовский техникум промышленных технологий и автомобильного сервиса» и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ

о зачислении лица для обучения в ГАПОУ СО «Саратовский техникум промышленных технологий и автомобильного сервиса» (Далее - техникум).

2.2. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение и изданного в установленном порядке приказа о его зачислении

в техникум, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании», иными актами законодательства Российской Федерации

2.3. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (обучении), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании».

2.4. Договор об оказании платных услуг заключается между ГАПОУ СО «Саратовский техникум промышленных технологий и автомобильного сервиса», - в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями).

2.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма обучения, срок освоения образовательной программы.

2.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

2.7. Правила, обязательные при заключении договора об образовании, утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.8. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.10. При приеме в техникум директор обязан ознакомить абитуриентов и их родителей(законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в техникум и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума по следующим причинам:

- по инициативе студента, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение или по состоянию здоровья;
- профессиональную непригодность;
- за академическую задолженность по итогам семестра и не ликвидацию задолженностей в установленные сроки;

за невыполнение условий договора (для студентов, обучающихся на платной основе).

3.2. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе студента является личное заявление с указанием причины: перемена места жительства; переход в другое учебное заведение; состояние здоровья; нежелание продолжать учебу в связи с ошибкой в выборе профессии; в связи тяжелым материальным положением и др. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 10 дней после подачи студентом заявления.

3.3. Профессиональная непригодность устанавливается по состоянию здоровья студента МСЭ. При этом студент предоставляет в техникум личное заявление и копию заключения МСЭ.

3.4. Для студентов, имеющих академическую задолженность по болезни, устанавливается индивидуальный график сдачи задолженностей или предоставляется академический отпуск.

3.5. При академической задолженности по неуважительной причине студенту дается две недели после окончания сессии для ликвидации задолженностей. Если по окончании установленного срока академическая задолженность не ликвидирована, студент отчисляется из техникума приказом директора.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по

инициативе обучающегося (родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед техникумом, если иное не установлено договором об образовании.

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления.